


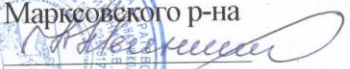
СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МОУ-СОШ с. Подлесное
Марковского р-на

 О.Н. Макеева
Протокол № 1 от 28.08.2020 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ-СОШ с. Подлесное
Марковского р-на

 Ю.П.
Мельниченко
Приказ № 313 от 01.09.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«О родительском контроле по организации горячего питания обучающихся»
в МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на

1. Общие положения

- Положение о родительском контроле по организации и качеству питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 4/ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 2/3-ФЗ Л «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций МР 2.4.80-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.
- Организация родительского контроля по организации и качеству питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.
- Родительский контроль по организации и качеству питания обучающихся (далее Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
- Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов

- физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
 - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

Функции Комиссии

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

1. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

Организация деятельности Комиссии

- Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- Комиссия выбирает председателя.
- Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- Один раз в триместр Комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

- Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

- Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

Ответственность членов Комиссии

- Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

- Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

2. Документация Комиссии

- Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и хранятся у директора школы.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2020 года