

Согласовано с Советом обучающихся.  
Протокол от 30.04.2021 г. № 1

Согласовано с Советом родителей.  
Протокол от 30.04.2021 г. № 4



Ю.П. Мельничёнок  
приказ от «30» апреля 2021 г. № 218

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на (далее — Школа).

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы по инициативе обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом Школы и настоящим Положением.

### 2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия учащихся в управлении Школы.

2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

### 3. Задачи Совета

3.1. осуществление:

- координации деятельности членов классных советов обучающихся;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- контроля деятельности классных советов обучающихся;
- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления;
- представления интересов обучающихся;

3.2. организация:

планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления;

деятельности классных советов обучающихся;

изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

3.3. участие в:

управлении Школы;

разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;

установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;

организации внешкольных мероприятий;

3.4. содействие:

реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;

разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

#### **4. Права Совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации:

с ходатайством о поощрении обучающихся;

за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

4.2. принимать участие в:

планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

разработке локальных нормативных актов Школы;

в пределах своей компетенции;

установлении требований к одежде обучающихся;

проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

4.3. пользоваться:

материально-технической базой Школы и иных организаций, сотрудничающих со Школой, по согласованию с администрацией;

информационными средствами Школы (стендами, печатными изданиями и т.п.);

организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

4.4. принимать решения об:

организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;

организации работы общественной приемной Совета;

4.5. осуществлять:

предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

предоставление мнения при принятии решения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

выборы из своего состава председателя и заместителя;

проведение опросов и референдумов среди обучающихся;

встречи с администрацией Школы по мере необходимости;  
сбор предложений обучающихся к администрации Школы и ее коллегиальным органам управления;  
взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;  
внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;  
обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;  
представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;  
иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

## **5. Ответственность Совета**

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов Школы.

## **6. Формирование Совета и организация его работы**

- 6.1. Совет является представительским органом ученического управления.
- 6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5–11-х классов, выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года.
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель назначаются педагогом организатором и утверждаются заместителем директора по воспитательной работе.
- 6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - организует ведение документации;
  - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
  - ведет заседания Совета;
  - предоставляет администрации Школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
  - входит в состав Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (далее - Комиссия);
  - представляет в письменной форме (включает в протокол заседания Комиссии) мотивированное мнение Совета при применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.
- 6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы.
- 6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы.

6.12. Решения Совета носят:

обязательный характер для всех обучающихся Школы;

рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

## **7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов**

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Делопроизводство Совета**

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Школе.

8.2. Протоколы хранятся в архиве школы.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета от 30.04.2021г.  
Протокол № 9