

Утверждено.

Принято на общем собрании
трудового коллектива.
Протокол от 20.01.2025 г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ С. ПОДЛЕСНОЕ МАРКОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ им. Ю.В. ФИСЕНКО

I. Общие положения

1.1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марковского района Саратовской области им. Ю.В. Фисенко - основная общеобразовательная школа с. Ястребовка Марковского района Саратовской области (далее Филиал) по адресу: 413073 Саратовская область, Марковский район, с. Ястребовка, улица Первомайская, здание 14 А. и филиал Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марковского района Саратовской области им. Ю.В. Фисенко - основная общеобразовательная школа с. Караман Марковского района Саратовской области (далее Филиал) по адресу: 413066 Саратовская область, Марковский район, с. Караман, улица Центральная дом 4А. (далее по тексту - "Филиалы").

1.2. Деятельность филиалов основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.3. Филиалы в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом, локальными правовыми актами МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на и настоящим Положением.

1.4 Филиалы не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на на основании настоящего положения, принимаемого МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на самостоятельно. На филиалы распространяется действие Устава и локальных актов МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

1.5. Филиалы осуществляют реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего. Филиалы имеют право вести образовательную деятельность по программам, прошедшим процедуру государственной аккредитации в базовом образовательном учреждении.

1.6. Ответственность за деятельность филиалов несет создавшее его муниципальное общеобразовательное учреждение.

1.7. Полное наименование филиалов:

филиал Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марковского района Саратовской области им. Ю.В. Фисенко - основная общеобразовательная школа с. Ястребовка Марковского района Саратовской области, созданный в результате реорганизации в форме присоединения Муниципального общеобразовательного учреждения – основной общеобразовательной школы с. Ястребовка Марковского района Саратовской области на основании постановления администрации Марковского муниципального района Саратовской области от 22.03.2022г. №524.

филиал Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марковского района Саратовской области им. Ю.В. Фисенко - основная общеобразовательная школа с. Караман Марковского района Саратовской области, созданный в результате реорганизации в форме присоединения Муниципального общеобразовательного учреждения – основной общеобразовательной школы с. Караман Марковского района Саратовской области на основании постановления администрации Марковского муниципального района Саратовской области от 16.10.2023г. № 1720.

Краткое наименование:

- филиал МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на - ООШ с. Ястребовка Марковского р-на. Место нахождения филиала: Российская Федерация, 413073 Саратовская область, Марковский район, с. Ястребовка, улица Первомайская, здание 14 А.

- филиал МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на - ООШ с. Караман Марковского р-на. Место нахождения филиала: Российская Федерация, 413066 Саратовская область, Марковский район, с. Караман, улица Центральная дом 4А.

1.8. Основная цель деятельности Филиалов - создание условий для реализации гарантированного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.9. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиалов с момента выдачи им лицензии.

1.10. Документооборот филиалов заверяется печатью и штампом МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

1.11. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на в установленном порядке.

II. Организация деятельности филиала

2.1. Основным предметом деятельности филиалов является реализация образовательных программ. Филиалы реализуют общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования в с. Караман и с. Ястребовка.

2.2. Количество классов – комплектов в филиалах определяется в зависимости от санитарных норм, имеющихся материально-технических условий для осуществления образовательного процесса с учётом интересов и потребностей участников образовательных отношений.

2.3. Приём детей в 1-ый класс и перевод во 2-9-ые классы филиалов осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

2.4. Приём и перевод оформляется приказом директора школы. При приёме обучающихся в тот или иной класс администрация школы знакомит родителей (законных представителей) с Уставом школы, Положением о филиалах, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Организация питания обучающихся Филиала возлагается на заместителя директора образовательной организации. В Филиале предусмотрено помещение для питания обучающихся, хранения продуктов и приготовления пищи.

III. Организация образовательной деятельности

3.1. Филиалы осуществляют образовательный процесс в соответствии с образовательными программами:

- ✓ начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
- ✓ основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет).

3.2. Содержание начального общего, основного общего образования в филиалах определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми филиалами, утверждёнными Учреждением на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Организация образовательного процесса в филиалах по общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разработанных филиалами отдельно и утверждённых директором школы.

3.4. Обучение и воспитание в Филиалах ведётся на русском языке.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

3.6. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.7. Деятельность обучающихся в свободное от учебных занятий время организуется с учётом особенностей состояния их здоровья и интересов и

направлена на удовлетворение их потребностей, в том числе познавательных, творческих, физиологических.

3.8. Участники образовательных отношений Филиалов имеют права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на

3.9. Филиалы в порядке, установленном законодательством РФ, несут ответственность за невыполнение функций, отнесенных к компетенции филиала:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком учебного процесса;
- за качество образования выпускников;
- за сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Управление деятельностью филиалом

4.1. Управление деятельностью филиалов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и настоящим Положением.

4.2. Общее руководство деятельностью филиалов осуществляет директор МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

Компетенция Директора Учреждения в отношении деятельности Филиалов:

- осуществляет общее руководство деятельностью Филиала;
- без доверенности действует от имени Филиала, представляет его интересы;
- устанавливает внутреннюю структуру управления Филиалом, штатное расписание;
- координирует и контролирует деятельность педагогов и других работников Филиала;
- распределяет обязанности между работниками Филиала,
- утверждает должностные инструкции, инструкции по технике безопасности;
- осуществлять иную деятельность в пределах своей компетенции.

4.3. Непосредственное управление филиалами осуществляют заместители директора образовательной организации, назначаемые приказом директора МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на из числа работников, имеющих, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательной организации.

4.4. Заместитель директора образовательной организации подотчетен и подконтролен в своей деятельности директору МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на и руководствуется своими должностными обязанностями.

4.5. Заместитель директора образовательной организации:

- исполняет четко должностную инструкцию;

- четко и в сроки выполняет приказы директора МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на;
- несет материальную ответственность за причиненный филиалу ущерб;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, работников в период функционирования филиала;
- обеспечивает функционирование филиала:
- организует и контролирует ход образовательной деятельности, системы дополнительного образования и организацию внеурочной деятельности;
- осуществляет внутришкольный контроль;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- дает обязательные к исполнению указания работникам филиала;
- представляет отчетность о деятельности филиала;
- представляет в МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на сведения для тарификации работников филиала;
- представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

4.6. Заместители директора образовательной организации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, условия которого не могут противоречить Трудовому кодексу Российской Федерации.

4.7. Педагогические работники филиала участвуют в работе методических объединений школы и заседаниях педагогического совета.

4.8. Работники филиала могут входить в состав коллегиальных органов управления МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на в соответствии с уставом МОУ - СОШ с. Подлесное Марковского р-на.

4.9. Права, социальные гарантии и льготы работников филиала устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, условия которого не могут противоречить Трудовому кодексу Российской Федерации, Коллективному договору.

V. Финансовые средства филиала

5.1. Финансовое обеспечение филиала осуществляется за счёт:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из регионального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

5.2. Формирование фонда оплаты труда.

- формирование фонда оплаты труда и заработной платы работников Филиала осуществляется в соответствии с Законом Саратовской области от 02.07.2008г. № 175-ЗСО, с учётом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и муниципальном уровнях системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений,

утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Указов Президента Российской Федерации от 2012 года, распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р и применяется при определении заработной платы работников муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;

- для малокомплектных сельских и приравненных к ним общеобразовательных учреждений (Филиала) - численность "условных обучающихся", рассчитанная по каждой ступени образования по формуле где

$$y = \frac{\Phi_{\text{ч}} \times \text{Н}}{\Phi_{\text{н}}},$$

У - численность "условных обучающихся";

Ф- фактическая численность обучающихся в малокомплектных сельских и приравненных к ним общеобразовательных учреждениях;

Н - наполняемость классов (классов-комплектов) малокомплектных сельских и приравненных к ним общеобразовательных учреждений (Филиала) для расчета расходов на оплату труда - 12 человек; для расчета расходов на обеспечение учебного процесса - семь человек в классе (классе-комплекте) в сельских населенных пунктах.

VI. Создание, реорганизация и ликвидация филиала

Филиал МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на - ООШ с. Ястребовка Марковского р-на и филиал МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на - ООШ с. Караман Марковского р-на создаются и ликвидируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с учётом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.