



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ с.Подлесное

Ю.П. Мельничёнок

Ю.П. Мельничёнок

приказ № 01-02 «04» января 2014 г.

Положение об экспертизе

предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом в муниципальном общеобразовательном учреждении – средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марковского района Саратовской области им. Ю.В.Фисенко

1. В соответствии с ч. 3 ст. 94, 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта МОУ – СОШ с. Подлесное (далее – Заказчик) обязано провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами.

2. В целях проведения экспертизы силами Заказчика, приказом директора из числа работников Заказчика, обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области питания, техники, ремонта, назначаются специалисты.

3. Специалисты могут назначаться для оценки результатов конкретной закупки, либо действовать на постоянной основе. На постоянной основе действуют специалисты, осуществляющие оценку результатов закупки:

- 1) продуктов питания,
- 2) медикаментов,
- 3) услуг по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, утилизации ртутьсодержащих приборов,
- 4) компьютерной и офисной техники, программного обеспечения, расходных материалов для компьютерной и офисной техники, а так же услуг связанных с компьютерной и офисной техникой (в том числе заправка картриджей),
- 5) услуг связи,
- 6) страховых услуг,
- 7) средств охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации,
- 8) канцелярских товаров,
- 9) мягкого инвентаря,
- 10) мебели,

- 11) ремонта помещений, хозяйственного инвентаря, сантехнического оборудования,
- 12) ремонта автомобильного транспорта, запасных частей к автомобильному транспорту.

4. Специалист, действующий на постоянной основе, проводит экспертизу исполнения контракта и составляет экспертное заключение.

5. Специалист, назначаемый для оценки результатов конкретной закупки, назначается приказом директора Заказчика, в таком приказе указываются реквизиты контракта, результаты которого подлежат оценке, а так же указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

6. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги специалист имеет право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

7. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается специалистом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

8. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключение могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Приложения:

- приложение № 1 образец экспертного заключения на 1 л. в 1 экз.

Приложение №1 к Положению об экспертизе предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом в муниципальном общеобразовательном учреждении – средней общеобразовательной школы с. Подлесное Марксовского района Саратовской области им. Ю.В.Фисенко

Экспертное заключение

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Я, специалист _____ изучив предоставленные _____ (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) результаты исполнения контракта № « ____ » от « ____ » _____ 20__ г. пришел к выводу о _____ (соответствии, не соответствии) результатов условиям контракта, по следующим причинам _____

_____ (указывается обоснование позиции специалиста, с полным описанием предоставленных результатов исполнения контракта).

***(заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не препятствующих приемке)**

В ходе экспертной оценки _____ были выявлены следующие недостатки, не препятствующие приемке: _____

***(заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений, раздел о сроках заполняется при наличии у специалиста предложений о сроках устранения недостатков)**

В целях устранения выявленных недостатков предлагается _____

в течение _____.

На основании вышеизложенного рекомендую _____ (принять результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов исполнения по контракту)

Специалист

_____ / _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.