

Согласовано с Советом родителей
от 30.04.2021 г. № 4,
Советом обучающихся
протокол от 30.04.2021 г. № 1



Утверждено
Директор
Ю.П. Мельниченко
приказ от «30» апреля 2021г. № 218

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

1.2. Обучение в МОУ-СОШ с. Подлесное Марковского р-на осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах с учётом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий с учащимися.

1.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

2. Содержание образования и организация обучения

2.1. Обучение организуется в соответствии с образовательной программой, уставом школы, учебным планом.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков учащегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Учащимся предоставляются академические права на предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе социально-педагогической и психологической помощи, на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Государственная итоговая аттестация учащихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 и

11 классов.

3. Порядок осуществления очной формы обучения.

3.1. Очное обучение предполагает усвоение образовательных программ при непосредственном посещении Школы.

3.2. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом Школы и другими локальными актами.

4. Порядок осуществления очно-заочной, заочной формы получения общего образования.

4.1. Очно-заочная, заочная форма обучения организуется с учетом потребностей и возможностей учащихся, по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся при наличии необходимых условий в школе.

4.2. Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

4.3. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме Школа предоставляет учащемуся:

- адресные данные школы (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на триместр или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

4.4. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

4.5. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4.6. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Школой.

4.7. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по очно-заочной, заочной форме определяются Школой самостоятельно.

4.8. Годовые оценки учащемуся данной группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

4.9. К сдаче экзаменов допускаются учащиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные

работы.

4.10. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором школы. Количество консультаций определяется возможностями Школы.

4.11. Для организации очно-заочной, заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

4.12. Документация очно-заочной, заочной формы обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

Принято на заседании

педагогического совета.

Протокол от 30.04.2021 г. № 9